

**DECRETO ALCALDICIO - N°**

002661

Casablanca,

28 AGO. 2012

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 20 de Septiembre del 2012, al funcionario municipal de Planta: **CARLOS BASUALTO ROJAS**, Cedula de Identidad N° 09.290.291 - 5, Auxiliar, Grado 15°.-



**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos al funcionario municipal de Planta: **CARLOS BASUALTO ROJAS**, Cedula de Identidad N° 09.190.291 - 5, Auxiliar, Grado 15°.-

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca





**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	BASUALTO
Apellido Materno	ROJAS
Nombres	CARLOS ALBERTO
Cédula de Identidad	9.190.291-5
Grado	15
Cargo	AUXILIAR
Unidad Municipal	ASEO Y ORNATO

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	1 día
Por el (los) día (s)	20 SEPTIEMBRE 2012
Fecha solicitud	24/08/2012

*[Handwritten Signature]*  
 Firma Funcionario (a)

*[Handwritten Signature]*  
 V° B° Jefe(a) Directo(a)



V° B° Alcalde  
*[Handwritten Signature]*